



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.10.2024 № 2622-адм

Об утверждении Порядка формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги в социальной сфере

В соответствии с Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», постановлением Правительства Российской Федерации от 24.11.2020 № 1915 «Об утверждении общих требований к форме и содержанию социального сертификата на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере», распоряжением Правительства Смоленской области от 29.12.2023 № 617-рп «Об организации оказания государственных услуг в социальной сфере при формировании государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере на территории Смоленской области в 2023-2024 годах», распоряжением Администрации города Смоленска от 12.07.2024 № 295-р/адм «Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории города Смоленска», руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги в социальной сфере.
2. Управлению информационных технологий Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

3. Муниципальному казённому учреждению «Городское информационное агентство» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Смоленска по социальной сфере.

И.о. Главы города Смоленска

Д.А. Азаренков

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации  
города Смоленска

от 11.10.2024 № 2622-оп

**П О Р Я Д О К**  
**формирования в электронном виде социальных**  
**сертификатов на получение муниципальной услуги в**  
**социальной сфере**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги в социальной сфере по направлению деятельности «Реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» в городе Смоленске (далее – социальный сертификат, муниципальная услуга в социальной сфере).

1.1. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) социальный сертификат - именной документ, удостоверяющий право потребителя услуг либо его законного представителя выбрать исполнителя (исполнителей) услуг для получения муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере) в определенном объеме и на определенных условиях, а также в установленных нормативными правовыми актами случаях определенного качества и право исполнителя (исполнителей) услуг получить из бюджета города Смоленска средства на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с оказанием муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере);

2) получатель социального сертификата – потребитель муниципальной услуги в социальной сфере в возрасте от 5 до 18 лет, проживающий на территории города Смоленска и имеющий право на получение муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом;

3) уполномоченный орган – Администрация города Смоленска в лице отраслевого (функционального) органа в сфере образования - Управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска;

4) исполнитель муниципальной услуги - юридическое лицо, в том числе муниципальное учреждение, либо индивидуальный предприниматель, оказывающий муниципальную услугу потребителям на основании соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальной услуги в социальной сфере (далее – соглашение).

1.2. Социальный сертификат формируется уполномоченным органом в электронном виде в соответствии с общими требованиями к форме и содержанию социального сертификата на получение муниципальной услуги в социальной сфере, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24.11.2020 № 1915 «Об утверждении общих требований к форме

и содержанию социального сертификата на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере» (далее – требования).

2. Социальный сертификат включает следующие разделы:

а) раздел I «Общие сведения о социальном сертификате»;

б) раздел II «Сведения о муниципальных услугах в социальной сфере и исполнителях услуг»;

в) раздел III «Сведения о заключенном между исполнителем услуг и потребителем услуг договоре или акте исполнителя услуг об оказании муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере) получателю социального сертификата и об итогах оказания муниципальной услуги в социальной сфере».

3. Информация, предусмотренная подпунктом «а» пункта 5 требований, формируется уполномоченным органом в соответствии со следующей структурой:

1 – 11 разряды – информация о номере реестровой записи получателя социального сертификата в реестре получателей социального сертификата;

12 – 15 разряды – код меры социальной защиты (поддержки) в соответствии с классификатором мер социальной защиты (поддержки), утвержденным Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;

16 – 23 разряды – код категории получателей мер социальной защиты (поддержки) в соответствии с классификатором мер социальной защиты (поддержки), утвержденным Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;

24 – 27 разряды – год формирования социального сертификата;

28 – 29 разряды – порядковый номер сформированного конкретному получателю социального сертификата уполномоченным органом социального сертификата в пределах одного календарного года.

В случае если предоставляемая в соответствии с социальным сертификатом муниципальная услуга не относится к мерам социальной защиты (поддержки), информация, предусмотренная подпунктом «а» пункта 5 требований, формируется уполномоченным органом в соответствии со следующей структурой:

1 – 11 разряды – информация о номере реестровой записи получателя социального сертификата в реестре получателей социального сертификата;

12 – 23 разряды – значения «0»;

24 – 27 разряды – год формирования социального сертификата;

28 – 29 разряды – порядковый номер сформированного конкретному получателю социального сертификата уполномоченным органом социального сертификата в пределах одного календарного года.

4. Информация, предусмотренная подпунктами «б» и «в» пункта 5 требований, формируется уполномоченным органом в формате «ДД.ММ.ГГГГ» (день, месяц, календарный год).

5. Информация, предусмотренная подпунктом «г» пункта 5 требований, формируется уполномоченным органом в соответствии с порядком,

устанавливаемым Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 3 статьи 20 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон).

6. Информация, предусмотренная абзацем четвертым подпункта «д» пункта 5 требований, формируется уполномоченным органом с учетом российской системы и плана нумерации, утвержденных приказом Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 31.01.2022 № 75.

7. Статус социального сертификата, предусмотренный подпунктом «е» пункта 5 требований, формируется уполномоченным органом исходя из значений «действительный» и «недействительный».

8. Сведения о муниципальной услуге в социальной сфере, на оказание которой выдан социальный сертификат, предусмотренные абзацами вторым – седьмым подпункта «а» пункта 6 требований, формируются уполномоченным органом в соответствии со сведениями социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере.

9. Объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, предусмотренный абзацем восьмым подпункта «а» пункта 6 требований, формируется уполномоченным органом с указанием числового значения показателя объема, единицы измерения и кода единицы измерения по Общероссийскому классификатору единиц измерения ОК 015-94 (МК 002-97), утвержденному постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 26.12.94 № 366.

10. Объем финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оказанием муниципальной услуги в социальной сфере, предусмотренный абзацем восьмым подпункта «а» пункта 6 требований, выраженный в валюте Российской Федерации, формируется уполномоченным органом в соответствии с нормативными затратами на оказание муниципальной услуги в социальной сфере.

11. Уполномоченный орган при формировании социальных сертификатов осуществляет проверку не превышения совокупного объема оказания муниципальной услуги в социальной сфере по всем социальным сертификатам над объемом оказания муниципальных услуг в социальной сфере, включаемым в муниципальный социальный заказ, по которому способом отбора исполнителей муниципальной услуги является отбор обозначенным в социальном сертификате потребителем услуг либо его законным представителем исполнителя (исполнителей) услуг из реестра исполнителей муниципальных услуг в соответствии с социальным сертификатом.

12. Информация, предусмотренная абзацем девятым подпункта «а» пункта 6 требований, формируется уполномоченным органом на основании структурированной информации, включенной в договор между исполнителем муниципальных услуг и получателем социального сертификата на получение муниципальной услуги в социальной сфере (далее – договор), заключенный в

целях оказания муниципальной услуги в социальной сфере для детей, если в соответствии с частью 4 статьи 21 Федерального закона уполномоченным органом принято решение о необходимости заключения договора, или в заявлении получателя социального сертификата на оказание муниципальной услуги в социальной сфере (далее – заявление), если в соответствии с частью 4 статьи 21 Федерального закона уполномоченным органом принято решение об отсутствии необходимости заключения договора.

Уполномоченный орган при формировании информации, предусмотренной абзацем девятым подпункта «а» пункта 6 требований, осуществляет проверку непревышения совокупного объема оказания муниципальной услуги в социальной сфере и (или) объема финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оказанием муниципальной услуги в социальной сфере, распределенного по исполнителям услуг, над объемом оказания муниципальной услуги в социальной сфере и (или) объемом финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оказанием муниципальной услуги в социальной сфере, предусмотренным абзацем восьмым подпункта «а» пункта 6 требований.

13. Уполномоченный орган при формировании информации, предусмотренной абзацем десятым подпункта «а» пункта 6 требований, осуществляет проверку непревышения включаемых в договор или заявление объема оказания муниципальной услуги в социальной сфере и (или) объема финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оказанием муниципальной услуги в социальной сфере, над объемом оказания муниципальной услуги в социальной сфере, предусмотренным абзацем десятым подпункта «а» пункта 6 требований, в отношении которого исполнитель услуг не определен.

14. Информация, предусмотренная подпунктом «б» пункта 6 требований, формируется уполномоченным органом на основании сведений, включенных в реестр исполнителей муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом.

15. Информация, предусмотренная подпунктом «в» пункта 6 требований, формируется уполномоченным органом на основании структурированной информации, полученной посредством информационного взаимодействия с федеральной государственной информационной системой «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» либо региональной информационной системой (при наличии технической возможности), включенной в электронную копию заявления.

В случае подачи заявления на бумажном носителе информация, предусмотренная подпунктом «в» пункта 6 требований, формируется уполномоченным органом не позднее дня, следующего за днем получения уполномоченным органом от исполнителя муниципальной услуги в социальной сфере электронной копии заявления.

16. Информация, предусмотренная подпунктом «а» пункта 7 требований в части информации о договоре, формируется уполномоченным органом на основании структурированной информации, включенной в договор.

17. Информация, предусмотренная подпунктом «а» пункта 7 требований в части электронной копии акта исполнителя услуг об оказании муниципальной услуги в социальной сфере получателю социального сертификата, формируется уполномоченным органом не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления от исполнителя услуг в электронном виде акта исполнителя услуг.

18. Информация, предусмотренная подпунктом «б» пункта 7 требований, формируется уполномоченным органом не позднее рабочего дня, следующего за днем получения копии договора, путем указания значений «да» (в случае наличия в договоре приложения, включающего в себя размер оплаты, осуществляемой получателем социального сертификата либо его законным представителем за счет собственных средств, и размера такой оплаты в валюте Российской Федерации) или «нет» (в случае отсутствия в договоре указанного приложения).

19. Социальный сертификат после его формирования или изменения информации, содержащейся в нем, на основании информации о получателе социального сертификата, включенной в реестр получателей социального сертификата, подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа.

20. Информация, предусмотренная подпунктом «в» пункта 7 требований, формируется уполномоченным органом на основании номера заключения о соответствии или несоответствии включенных в договор показателей, характеризующих качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, и размера оплаты условиям оказания муниципальной услуги в социальной сфере по указанному договору и дате его составления из реестра соглашений о предоставлении из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации субсидий, предусмотренного статьей 25 Федерального закона.

21. В случае если законодательством Российской Федерации предусмотрена возможность получения социального сертификата на бумажном носителе, социальный сертификат формируется в электронном виде с последующим предоставлением получателю социального сертификата уполномоченным органом распечатанного социального сертификата, сформированного в электронном виде в соответствии с положениями настоящего Порядка, и заверяется подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа.